



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
Муниципальный орган  
«Управление образования городского округа Краснотурьинск»

**П Р И К А З**

19.01.2023

№ 12- Д

**Об организации отдыха и оздоровления детей в 2023 году, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья**

В соответствии с Постановлением Правительство Свердловской области от 03.08.2017 № 558-ПП «О мерах по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей в Свердловской области», Постановление Администрации городского округа Краснотурьинск от 30.03.2021 № 253 «О мерах по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей на территории городского округа Краснотурьинск», с целью своевременной и качественной организации отдыха и оздоровления детей городского округа Краснотурьинск

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

**1. Утвердить:**

1.1. Целевые показатели охвата отдыхом и оздоровлением детей и подростков в каникулярный и учебный периоды (Приложение №1).

1.2. План мероприятий по обеспечению отдыха и оздоровлению детей на летний период 2023 года (Приложение № 2).

1.3. Дислокацию оздоровительных лагерей дневного пребывания на базе образовательных учреждений (Приложение № 3).

**2. Оздоровительной комиссии обеспечить:**

2.1. Координацию деятельности начальников оздоровительных лагерей по вопросам подготовки и проведения детской оздоровительной кампании в 2023 году.

2.2. Оперативность решения вопросов по организации полноценного питания, безопасности жизни и здоровья, санитарно – эпидемиологической обстановки, пожарной безопасности при организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков.

**3. Руководителям образовательных учреждений:**

3.1. Назначить начальников оздоровительных лагерей дневного пребывания в срок до 01.02.2023.

3.2. Организовать запись детей в оздоровительные лагеря с 15.03.2023 по 15.05.2023.

3.3. Предоставить в срок до 16.02.2023 уведомление в Территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Свердловской области в городе Североуральск, городе Ивдель, городе Краснотурьинск, городе Карпинск о планируемых сроках открытия оздоровительного учреждения, режиме работы, количестве оздоровительных смен и количестве оздоравливаемых детей и заявление об организации проведения санитарно-эпидемиологической экспертизы для получения санитарно-эпидемиологического заключения с целью открытия оздоровительного лагеря.

3.4. Подготовить до начала открытия смены оздоровительного лагеря необходимые помещения, оборудование, в соответствии с установленными санитарно-эпидемиологическим и иным требованиям и нормам, обеспечивающими безопасность жизни и здоровья детей, работников организации отдыха детей.

3.5. Организовать контроль за соблюдением установленных правил охраны труда начальниками оздоровительных лагерей с дневным пребыванием.

3.6. Обеспечить безопасное пребывание детей во время их отдыха и оздоровления в лагерях с дневным пребыванием.

3.7. Организовать занятость в летний период обучающихся, требующих особого контроля и внимания.

3.8. Взять на особый контроль организацию отдыха, оздоровления и занятости детей (обеспечить максимально большой охват), состоящих на внутришкольном учете, на учете в ПДН МО МВД России «Краснотурьинский», ТКДНиЗП, детей из асоциальных семей, детей находящихся в трудной жизненной ситуации, детей-сирот, детей оставшихся без попечения родителей, обеспечив им первоочередное приобретение путёвок в лагеря отдыха и трудовые бригады. Оказать содействие учащимся из малообеспеченных семей;

3.9. Заполнить на каждого подростка, состоящего на персонифицированном учете, карту занятости (Приложение № 4), предусмотрев обеспечение контроля за его поведением и оказание необходимой помощи ребёнку или его семье в течение всего периода каникул.

4. Начальникам оздоровительных лагерей дневного пребывания:

4.1. Привести в соответствие с требованиями нормативно – правовую документацию по оздоровительному лагерю.

4.2. Своевременно ознакомить сотрудников лагерей дневного пребывания детей с приказами.

4.3. Организовать проведение инструктажей и обучение сотрудников лагеря по вопросам гигиенической подготовки, пожарной безопасности, охраны труда, правилам охраны жизни и здоровья детей.

4.4. Организовать отдых детей и их оздоровление в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-

эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» и СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

4.5. Включить в план работы с детьми:

4.5.1. мероприятия по вопросам пожарной безопасности;

4.5.2. мероприятия по профилактике дорожной безопасности;

4.5.3. мероприятия по предупреждению асоциальных проявлений поведения среди несовершеннолетних;

4.5.4. мероприятия направленные на пропаганду здорового образа жизни;

4.5.5. мероприятия по профилактике ВИЧ-инфекции и инфекциям передающимся половым путём;

4.5.6. мероприятия направленные на профилактику гибели и травматизма детей;

4.5.7. мероприятия патриотической направленности.

4.6. Не допускать:

4.6.1. к работе персонал, не прошедший в установленном порядке медицинский осмотр;

4.6.2. приём детей без медицинских справок соответствующего образца;

4.6.3. купание детей в открытых водоёмах;

4.6.4. организацию экскурсий, походов без проведения необходимых инструктажей с воспитателями и детьми и издания соответствующих приказов.

4.7. Своевременно информировать оздоровительную комиссию о нестандартных чрезвычайных ситуациях.

4.8. Предоставить мониторинговую информацию:

4.8.1. по социальным категориям оздоровленных детей в течение 5 дней с начала смены;

4.9.2. отчеты по итогам оздоровления и отдыха детей и подростков в течение 3 дней после окончания смены (Приложение № 5).

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на главного специалиста муниципального органа «Управление образования городского округа Краснотурьинск» И.В. Меркулову.

Начальник



Е.К. Шрайнер

**Утвержден**

(приложение № 1)

к приказу Муниципального органа

«Управление образования городского округа

Красногвардейск» от 19.01.2023 № 12 – Д

«Об организации отдыха и оздоровления

детей в 2023 году, включая мероприятия

по обеспечению безопасности их жизни

и здоровья»

**Целевые показатели охвата отдыхом и оздоровлением детей и подростков  
в каникулярный и учебный периоды 2023 года**

| Целевой<br>показатель<br>охвата<br>отдыхом и<br>оздоровле<br>нием<br>детей,<br>всего<br>человек | в том числе в каникулярный период                                                                                                                                     |                                                                                |                                                                                         |                                       |                                |                                             | в том<br>числе<br>в<br>учебн<br>ый<br>перио<br>д                                                           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|--------------------------------|---------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                 | в условиях<br>санаторно-<br>курортных<br>организаций<br>(санаториев и<br>санаторных<br>оздоровитель-<br>ных лагерей<br>круглогодичн<br>о-<br>го действия),<br>человек | в<br>условиях<br>загородны<br>х<br>оздорови-<br>тельных<br>лагерей,<br>человек | в<br>условиях<br>оздорови-<br>тельных<br>лагерей<br>дневного<br>пребывани<br>я, человек | другие<br>формы<br>отдыха,<br>человек | лагеря<br>труда<br>и<br>отдыха | тур<br>ист<br>иче<br>ски<br>е<br>пох<br>оды | Оздор<br>овител<br>ь-ные<br>лагеря<br>, с<br>органи<br>зацией<br>образо<br>ватель<br>-ного<br>процес<br>са |
| 7047                                                                                            | 165                                                                                                                                                                   | 1149                                                                           | 2474                                                                                    | 2625                                  | 500                            | 50                                          | 84                                                                                                         |

**Утвержден**

(приложение № 2)

к приказу Муниципального органа  
«Управление образования городского округа  
Красноурьинск» от 19.01.2023 № 12 – Д  
«Об организации отдыха и оздоровления  
детей в 2023 году, включая мероприятия по  
обеспечению безопасности их жизни и  
здоровья»

**План мероприятий по обеспечению отдыха и оздоровления  
детей в системе образования в 2023 году**

| №<br>п.п | мероприятия                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | сроки<br>исполнения                      | ответственные                                                                        |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| 1        | Проведение заседаний оздоровительной комиссии при управлении образования                                                                                                                                                                                                                                          | март-<br>сентябрь                        | Шрайнер Е.К.                                                                         |
| 2        | Подготовка инструктивно-методических материалов по вопросам отдыха, оздоровления детей (инструкции, памятки, графики и др.)                                                                                                                                                                                       | март-май                                 | Меркулова И.В.                                                                       |
| 3        | Проведение конкурсных процедур на оказание услуги по организации питания детей в летних оздоровительных лагерях дневного пребывания в соответствии с Федеральным Законом № 44-ФЗ от 05.04.2013 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | март<br>май                              | Руководители ОУ                                                                      |
| 4        | Предоставление необходимых документов в Роспотребнадзор для получения санитарно-эпидемиологического заключения на открытие лагеря                                                                                                                                                                                 | 20 февраля                               | Руководители ОУ<br>Начальники ЛОЛ                                                    |
| 5        | внесение изменений в реестр организации отдыха и оздоровления детей Свердловской области (направление заявления о внесении изменений в реестр на адрес электронной почты: detiletozdorovo@yandex.ru)                                                                                                              | 01 марта                                 | Руководители ОУ<br>Начальники ЛОЛ                                                    |
| 6        | Прием заявлений на получение путевки в учреждения отдыха (лагеря дневного пребывания, ЗОЛ «Восход», санатории, «Поезд здоровья»)                                                                                                                                                                                  | с 15.03.2023<br>по 15.05.2023            | Руководители ОУ,<br>МФЦ                                                              |
| 7        | Обеспечение занятости подростков, нуждающихся в дополнительном педагогическом внимании, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.                                                                                                                                                                                 | на период<br>оздоровительной<br>кампании | Заместители<br>руководителей<br>по воспитательной<br>и профилактической<br>работе ОУ |
| 8        | Оздоровление детей и подростков,                                                                                                                                                                                                                                                                                  | на период                                | Заместители                                                                          |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                    |                                                              |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
|    | оказавшихся в трудной жизненной ситуации и нуждающихся в социальной поддержке, в оздоровительных лагерях дневного пребывания, в загородном оздоровительном лагере «Восход» и санаторно- курортных учреждениях                                                                                                                                                                             | оздоровительной кампании           | руководителей по воспитательной и профилактической работе ОУ |
| 9  | Подготовка документов на проведение опашки территории ЗОЛ «Восход»                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | до 17 апреля                       | Чувашов И.А.                                                 |
| 10 | Обеспечение оздоровительных лагерей в достаточном количестве моющими и дезинфицирующими средствами                                                                                                                                                                                                                                                                                        | до 20 апреля                       | Начальники ЛОЛ                                               |
| 11 | Проведение ревизии систем водопровода, канализации, испытания (технический контроль) теплового, технологического и холодильного оборудования с оформлением актов работ                                                                                                                                                                                                                    | Март                               | Руководители ОУ<br>Начальники ЛОЛ                            |
| 12 | Осмотр зданий, на базе которых будут открыты оздоровительные лагеря дневного пребывания, на предмет их безопасного функционирования                                                                                                                                                                                                                                                       | Май                                | Янтилин Р.Р.<br>Руководители ОУ                              |
| 13 | Обеспечение готовности всех оздоровительных лагерей с составлением актов приёмки, включающих вопросы технического состояния здания, ревизии инженерных коммуникаций, соответствие теплового, технологического и холодильного оборудования их паспортным характеристикам, испытания игрового и спортивного оборудования с приложением актов испытания спортивного инвентаря и оборудования | с 25.05.2023                       | Руководители ОУ<br>Начальники ЛОЛ                            |
| 14 | Обеспечение проведение противоклещевой обработки территорий ОУ, на базе которых будут открыты летние оздоровительные лагеря дневного пребывания                                                                                                                                                                                                                                           | до 25 май                          | Руководители ОУ<br>Начальники ЛОЛ                            |
| 15 | Получение заключений отделов надзорной деятельности                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | до 20 мая                          | Начальники ЛОЛ                                               |
| 16 | Комплектование кадрами оздоровительных учреждений                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | за 5 дней до начала открытия смены | Начальники ЛОЛ                                               |
| 17 | Организация прохождения медицинского осмотра и вакцинации против клещевого энцефалита работников образовательных учреждений, направляемых для работы в оздоровительные учреждения всех типов                                                                                                                                                                                              | до 20 мая                          | Руководители ОУ<br>Начальники ЛОЛ                            |
| 18 | Проведение вакцинации против дизентерии, рота- и норо вирусов сотрудников пищеблока ЗОЛ «Восход»                                                                                                                                                                                                                                                                                          | до 20 мая                          | Чувашов И.А.                                                 |
| 19 | Проведение инструктажей и обучения                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Не позднее чем                     | Начальники ЛОЛ                                               |

|      |                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                  |                                    |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
|      | воспитателей, вожатых, обслуживающего персонала, а также медицинских работников оздоровительных учреждений с приглашением соответствующих специалистов по вопросам:<br>- гигиенической подготовки;<br>- охраны жизни и здоровья детей;<br>- правилам охраны труда. | за 1 день до открытия смены                                                                                                                      |                                    |
| 20   | Осуществление ежедневного учета состава рациона питания (накопительная ведомость) с целью контроля выполнения норм питания                                                                                                                                         | ежедневно в период отдыха детей                                                                                                                  | Медработники ЛОЛ<br>Начальники ЛОЛ |
| 21   | Открытие детских оздоровительных лагерей согласно утвержденному графику на основании санитарно-эпидемиологических заключений о соответствии их санитарным правилам                                                                                                 | За 1-2 дня до начала каждой смены                                                                                                                | Начальники ЛОЛ                     |
| 22   | соблюдение санитарно - эпидемиологических правил и нормативов СанПиН СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»                                                         | на период оздоровительной кампании                                                                                                               | Начальники ЛОЛ                     |
| 23   | Осуществление контроля за качеством питания, медицинского обслуживания, состояния охраны труда, охраны правопорядка и осуществление мер по предупреждению дорожно-транспортного травматизма                                                                        | на период оздоровительной кампании                                                                                                               | Комиссия при УО<br>Начальники ЛОЛ  |
| 24   | Проведение мероприятий по вопросам пожарной безопасности и правилам дорожного движения с участием специалистов ГИБДД и отдела надзорной деятельности                                                                                                               | на период оздоровительной кампании                                                                                                               | Начальники ЛОЛ                     |
| 25   | Проведение с участниками летних трудовых бригад, походов, инструктажей по вопросам охраны труда, сохранения жизни и здоровья, безопасного поведения                                                                                                                | на период оздоровительной кампании                                                                                                               | Руководители трудовых бригад,      |
| 26   | Обеспечить заезд в учреждения отдыха:                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                  |                                    |
| 26.1 | Дневного пребывания                                                                                                                                                                                                                                                | Весенняя смена<br>25.03.2023-<br>31.03.2023<br>1 смена –<br>05.06.2023-<br>26.06.2023<br>2 смена –<br>29.06.2023-<br>19.07.2023<br>Осенняя смена | Руководители ОУ                    |

|      |                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
|      |                                                                                                                                                                                                                               | 28.10.2023-<br>03.11.2023                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                |
| 27.2 | ЗОЛ «Восход»:                                                                                                                                                                                                                 | учебно-полевые<br>сборы для 10<br>классов<br>Весенняя смена<br>25.03.2023-<br>02.04.2023<br>Учебно-полевые<br>сборы<br>30.05.2023-<br>05.06.2023<br>1 смена –<br>07.06.2023-<br>20.06.2023<br>2 смена –<br>22.06.2023-<br>05.07.2023<br>3 смена –<br>07.07.2023-<br>27.07.2023<br>4 смена –<br>29.07.2023-<br>11.08.2023<br>5 смена –<br>14.08.2023-<br>27.08.2023<br>Осенняя смена<br>29.10.2023-<br>04.11.2023 | Чувашов И.А.   |
| 27.3 | «Поезд здоровья»:                                                                                                                                                                                                             | по графику                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Меркулова И.В. |
| 27.4 | Санаторий - профилакторий:                                                                                                                                                                                                    | по графику                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Меркулова И.В. |
| 28   | Предоставление информации:<br>- по социальным категориям<br>оздоровленных детей (карты летней<br>занятости, информация по итогам<br>оздоровления и отдыха детей);<br>- анализ реализации программ по<br>воспитательной работе | в течение 5-ти<br>дней после<br>начала смены<br>в течение 3-х<br>дней после<br>окончания<br>смены                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Начальники ЛОЛ |
| 29   | предоставление отчетной информации о<br>ходе проведения оздоровительной<br>кампании детей школьного возраста                                                                                                                  | ежемесячно                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Меркулова И.В. |

**Утверждена**  
(приложение № 3)  
к приказу Муниципального органа  
«Управление образования городского округа  
Краснотурьинск» от 19.01.2023 № 12 – Д  
««Об организации отдыха и оздоровления  
детей в 2023 году, включая мероприятия по  
обеспечению безопасности их жизни и  
здоровья»

**Дислокация оздоровительных лагерей дневного пребывания**

| №<br>п.п. | Виды отдыха                                                      | всего<br>(чел)  |         |         |         |       |
|-----------|------------------------------------------------------------------|-----------------|---------|---------|---------|-------|
|           |                                                                  |                 | весна   | 1 смена | 2 смена | осень |
|           | В условиях<br>оздоровительных<br>лагерей дневного<br>пребывания: | в т.ч.:<br>2474 | в т.ч.: | в т.ч.: | в т.ч.: |       |
| 1.        | МАОУ «СОШ № 1»                                                   | 100             | 50      | -       | -       | 50    |
| 2.        | МАОУ «СОШ № 2»                                                   | 100             | 25      | 25      | 25      | 25    |
| 3.        | МАОУ «СОШ № 3»                                                   | 150             | 25      | 50      | 50      | 25    |
| 4.        | МАОУ «ООШ № 5»                                                   | 74              | 20      | 20      | 20      | 14    |
| 5.        | МАОУ «СОШ № 9»                                                   | 175             | 25      | 75      | 50      | 25    |
| 6.        | МАОУ «СОШ № 10»                                                  | 125             | 25      | 50      | 25      | 25    |
| 7.        | МАОУ «СОШ № 15»                                                  | 175             | 25      | 75      | 50      | 25    |
| 8.        | МАОУ «СОШ № 17»                                                  | 200             | 50      | -       | 100     | 50    |
| 9.        | МАОУ «СОШ № 19»                                                  | 290             | 50      | 190     | -       | 50    |
| 10.       | МАОУ «СОШ № 23»                                                  | 100             | 50      | -       | -       | 50    |
| 11.       | МАОУ «СОШ № 24»                                                  | 100             | 50      | -       | -       | 50    |
| 12.       | МАОУ «ООШ № 28»                                                  | 75              | 25      | 25      | -       | 25    |
| 13.       | МАОУ «СОШ № 32»                                                  | 275             | 50      | 100     | 75      | 50    |
| 14.       | УИМЦ                                                             | 185             | -       | 75      | 60      | 50    |
| 15.       | МАОУ ДО «ЦДТ»                                                    | 350             | 75      | 100     | 100     | 75    |

Утверждена  
(приложение № 4)  
к приказу Муниципального органа  
«Управление образования городского округа  
Краснотурьинск» от 19.01.2023 № 12 – Д  
««Об организации отдыха и оздоровления  
детей в 2023 году, включая мероприятия по  
обеспечению безопасности их жизни и  
здоровья»

Карта  
летней занятости несовершеннолетнего, состоящего на персонифицированном учете\*

ФИО

Дата рождения \_\_\_\_\_

ОУ № \_\_\_\_\_

класс \_\_\_\_\_

ФИО классного руководителя

телефон

ФИО инспектора ПДН

телефон

|                                                                                                                             | июнь | Июль | август |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|--------|
| Предварительная информация об организации труда и отдыха несовершеннолетнего на 20.05.23. включая информацию по выпускникам |      |      |        |

Директор ОУ \_\_\_\_\_

\*Информации сдается в ТКДНиЗП вместе с отчетом о результатах профилактической работы с несовершеннолетними, состоящими на ПУ, в срок до 20 мая 2023 г.

**Карта**  
**летней занятости несовершеннолетнего, состоящего на персонифицированном учете\***

**ФИО**

**Дата**  
**рождения**\_\_\_\_\_

**ОУ№**\_\_\_\_

**класс**  
\_\_\_\_\_

**ФИО классного руководителя**

**телефон**

**ФИО инспектора ПДН**

**телефон**

|                                                                                                                         | июнь | Июль | август |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|--------|
| Уточненная информация об организации труда и отдыха несовершеннолетнего на 01.09.23, включая информацию по выпускникам. |      |      |        |

К учебным занятиям приступил с «\_\_»\_\_\_\_\_

Директор ОУ

\*Информации сдается в ТКДНиЗП в срок до 10 сентября 2023 года.

Утверждена  
(приложение № 5)  
к приказу Муниципального органа «Управление образования  
городского округа Краснотурьинск» от 19.01.2023 № 12 – Д  
«Об организации отдыха и оздоровления детей в 2023 году,  
включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни  
и здоровья»

**Информация по итогам оздоровления и отдыха детей и подростков в оздоровительном учреждении**

№ ОУ \_\_\_\_\_ Смена \_\_\_\_\_

**Количество оздоровленных детей и их социальная характеристика:**

| По возрастным категориям | Общее число отдохнувших детей | В том числе оздоровлено детей работающих граждан | в том числе детей, находящихся в трудной жизненной ситуации |             |                               |                                 |                 |                                     |
|--------------------------|-------------------------------|--------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|-------------|-------------------------------|---------------------------------|-----------------|-------------------------------------|
|                          |                               |                                                  | общее число                                                 | детей-сирот | детей, находящихся под опекой | детей из малообеспеченных семей | детей инвалидов | детей, состоящих на учете в ТКДНиЗП |
| Будущие первоклассники   |                               |                                                  |                                                             |             |                               |                                 |                 |                                     |
| 7                        |                               |                                                  |                                                             |             |                               |                                 |                 |                                     |
| 8                        |                               |                                                  |                                                             |             |                               |                                 |                 |                                     |
| 9                        |                               |                                                  |                                                             |             |                               |                                 |                 |                                     |
| 10                       |                               |                                                  |                                                             |             |                               |                                 |                 |                                     |
| 11                       |                               |                                                  |                                                             |             |                               |                                 |                 |                                     |
| 12                       |                               |                                                  |                                                             |             |                               |                                 |                 |                                     |
| 13                       |                               |                                                  |                                                             |             |                               |                                 |                 |                                     |
| 14                       |                               |                                                  |                                                             |             |                               |                                 |                 |                                     |
| 15                       |                               |                                                  |                                                             |             |                               |                                 |                 |                                     |
| 16                       |                               |                                                  |                                                             |             |                               |                                 |                 |                                     |
| 17                       |                               |                                                  |                                                             |             |                               |                                 |                 |                                     |
| Всего                    |                               |                                                  |                                                             |             |                               |                                 |                 |                                     |

**ПРИМЕЧАНИЕ:** предоставляют начальники летних загородных и городских оздоровительных лагерей (каждую смену)